



	BADAN PENJAMIN MUTU (BPM) INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA KESATUAN Jl. Ranggagading No.1 Bogor 16123 Telp (0251) 8337733-8358787 Fax (0251) 8319925 http://www.ibik.ac.id – e-mail : bpm@ibik.ac.id	
	STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL	
No. Dokumen	No. Revisi	Efektif Berlaku
09.5/SOP/LPPM	00	01 November 2019

STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)
SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL

PENGESAHAN

Disusun oleh:	Diperiksa oleh:	Ditetapkan oleh:
 Dr. Mumuh Mulyana, SE., MM., M.Si.	 Dr. Annaria Magdalena M.	 Dr. Iriyadi, Ak., M.Comm., CA.
Kepala LPPM	Kepala BPM	Rektor

	BADAN PENJAMIN MUTU (BPM) INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA KESATUAN Jl. Ranggagading No.1 Bogor 16123 Telp (0251) 8337733-8358787 Fax (0251) 8319925 http ://www.ibik.ac.id – e-mail : bpm@lbik.ac.id	
	STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL	
No. Dokumen	No. Revisi	Efektif Berlaku
09.5/SOP/LPPM	00	01 November 2019

1. Tujuan

Pedoman ini dimaksudkan untuk mengatur pelaksanaan seminar proposal penelitian dan PkM dosen yang telah memenuhi persyaratan pengajuan proposal penelitian dan PkM

2. Ruang Lingkup


1. Prinsip dari kegiatan ini adalah pembinaan berkelanjutan, maka bagi dosen/peneliti yang berhasil lolos dan mengikuti seminar akan diberikan *reward*.
2. Seminar proposal penelitian dan PkM merupakan tanggungjawab LPPM dengan melibatkan tim penilai (*reviewer*) yang dilakukan melalui beberapa tahapan yaitu:
 - a. Penerimaan dan pengolahan hasil evaluasi proposal
 - b. Penetapan calon peserta seminar
 - c. Pemberitahuan pelaksanaan seminar
 - d. Pelaksanaan seminar
 - e. Penilaian oleh *reviewer*
 - f. Perbaikan proposal
 - g. Penilaian terhadap hasil perbaikan proposal
 - h. Penetapan layak atau tidaknya proposal penelitian dan PkM

3. Definisi

1. LPPM = Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
2. Permenristekdikti = Peraturan Menteri Riset Pendidikan Tinggi
3. SNPT = Standar Nasional Perguruan Tinggi
4. SPM-PT = Sistem Penjaminan Mutu – Perguruan Tinggi
5. Renstra = Rencana Strategis


4. Pengguna

1. Dosen/peneliti
2. Administrasi LPPM
3. Tim Penilai/Reviewer Internal
4. Kepala LPPM
5. Rektor IBI Kesatuan
6. Wakil Rektor II
7. Kepala Keuangan

	BADAN PENJAMIN MUTU (BPM) INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA KESATUAN Jl. Ranggagading No.1 Bogor 16123 Telp (0251) 8337733-8358787 Fax (0251) 8319925 http://www.ibik.ac.id – e-mail : bpm@ibik.ac.id	
	STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL	
No. Dokumen	No. Revisi	Efektif Berlaku
09.5/SOP/LPPM	00	01 November 2019

5. Prosedur

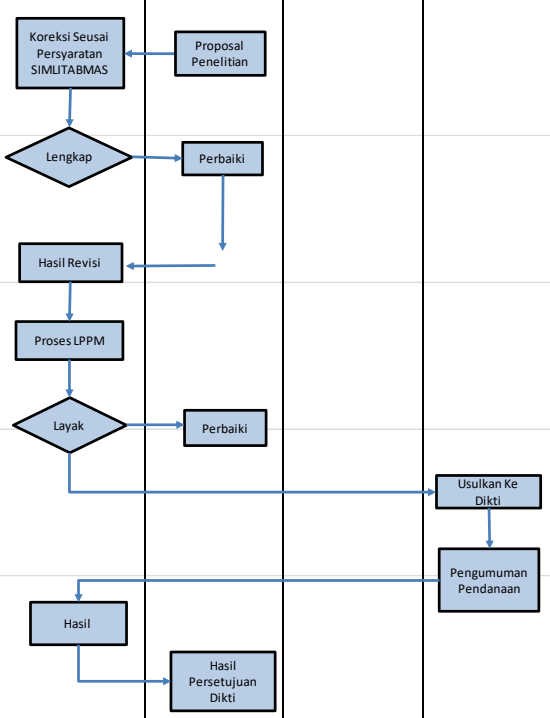
1. LPPM melakukan pengolahan data hasil *desk* evaluasi proposal penelitian dan PkM dan menetapkan calon peserta seminar sesuai dengan hasil evaluasi proposal.
2. Hasil evaluasi proposal pada point (1) akan menentukan calon peserta seminar yang berhak melanjutkan pada kegiatan seminar proposal penelitian dan PkM,
3. Calon peserta seminar yang telah ditetapkan, selanjutnya akan memperoleh pemberitahuan pelaksanaan seminar proposal penelitian dan PkM yang terkait dengan hal-hal pokok yang perlu diperhatikan oleh calon peserta seminar, antara lain:
 - a. Waktu dan tempat pelaksanaan seminar
 - b. Ketentuan lain yang berkaitan dengan paparan dan hal-hal pokok penelitian dan PkM yang perlu disampaikan
 - c. Ketentuan durasi paparan yang akan disesuaikan dengan jumlah peserta
 - d. Nama –nama Tim penilai
4. Pelaksanaan seminar diatur oleh LPPM dengan berkoordinasi terlebih dahulu dengan Tim Penilai. Hal-hal pokok yang ada pada saat pelaksanaan seminar, antara lain:
 - a. Format penilaian
 - b. sarana dan prasarana yang memadai
 - c. dokumentasi
5. Tim penilai (*reviewer*) akan melakukan penilaian terhadap kedalaman materi proposal penelitian dan PkM sesuai dengan format yang telah ditentukan.
6. Tim penilai akan memberikan kesempatan 1 (satu) kali untuk melakukan perbaikan / penyempurnaan proposal sesuai dengan saran dan masukan Tim Penilai.
7. Tim penilai wajib memberikan nilai terhadap proposal yang lolos maupun proposal yang lolos dengan catatan.
8. Selanjutnya nilai-nilai yang telah diberikan oleh *Reviewer* akan diolah dan diurutkan (rangking) berdasarkan raihan angka terbesar untuk selanjutnya akan ditetapkan sebagai pemenang. Seluruh peserta seminar akan memperoleh *reward* dari lembaga karena partisipasinya dalam kegiatan ini.

	BADAN PENJAMIN MUTU (BPM) INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA KESATUAN Jl. Ranggagading No.1 Bogor 16123 Telp (0251) 8337733-8358787 Fax (0251) 8319925 http ://www.ibik.ac.id – e-mail : bpm@lbik.ac.id	
	STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) SEMINAR PEMBAHASAN PROPOSAL	
No. Dokumen	No. Revisi	Efektif Berlaku
09.5/SOP/LPPM	00	01 November 2019

6. Referensi

1. Permenristekdikti No 44 Tahun 2015 Tentang SNPT
2. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 SPM-PT
3. Renstra IBI Kesatuan 2020-2024

7. Flowchart Seminar Pembahasan Proposal

NO	Aktifitas	Pelaksana						Mutu Baku	
		LPPM	Dosen/ Peneliti	Rektor	Dikti	Riviewer	Tim Monev	Syarat	Output
4	Seminar Pembahasan Proposal							Kriteria Proposal	